# オンライン 個別相談会 ZOOM ミーティング 設定方法

1. ZOOM ミーティングのアカウントを作成して下さい。

http://dream-supporters.com/wp/?page\_id=430

(サポーター資料のページ「ZOOM アカウントの登録方法」をご参照下さい)

## 2. ZOOM ホームページからサインイン



## 3. 1で登録したメールアドレスとパスワードを入力

J M Gmail 🖸 YouTube 🙋 マップ 🚱 ドリサホ脈本 📑 Zoom					
			デモをリ	Iクエスト 1.888	.799.9666 リソース <del>v</del> サポート
2000 ソリューション マ ブランと価格 営業担	当へのお問い合わせ	ミーティングに参加する	ミーティングを開催する 🗸	サインイン	サインアップは無料です
	サイ	ンイン			
	メールアドレス				
	メールアドレス メールアドレスを入力してくだ				
	パスワード	Formet			
	パスワードを入力してください	Poigot:			
	ZoomlareCAPTCHAで保護されていま ービス利用規約が適用されます。	<b>ます。また、プライバシーポリシーとサ</b>			
	רש	シイン			
	☑ サインインしたままにZoo3m	は初めてですか? 無料サインアップ			

#### 4. プロフィールを登録して下さい。

🏢 アブリ M Gmail 💶 YouTube 繴 マップ 📀 ドリサボ熊本 💶 Zoom ミーティングをスケジュールする ミーティングに参加する ミーティングを開催する 🗸 🔔 2000 ソリューション マ プランと価格 営業担当へのお問い合わせ 個人 編集 ドリサポ熊本 チャンネル3 ミーティング ウェビナー 変更する 記録 パーソナルミーティングID \*\*\* \*\*\* \*416 表示 編集 設定 https://zoom.us/j/\*\*\*\*\*\*416?pwd=\*\*\*\*\*\*\* 表示 管理者 × インスタントミーティングにこのIDを使用する > ユーザー管理 サインイン用メールアドレス onl\*\*\*@dream-supporters.com 表示 編集 > ルーム管理 リンクされたアカウント: 🔤 > アカウント管理 フーザータイプ 基本 0 アップグレードする > 詳細 容量 ミーティング 100 0 言語 日本語 ライブトレーニングに出席

5. 無料アカウントを有料アカウントに変更して下さい

🏭 アプリ M Gmail 💶 YouTube 🐹 マップ 📀 ドリサボ熊本 🛄 Zoom

学校用無料アカウントでも使用可能かもしれませんが、無償サービス期間などが不明なため、**有** 料アカウント(pro アカウント、月額 2,000 円または年額 20,100 円) への変更をお勧めしておりま す。有料アカウントにすることで、パーソナルミーティング ID が固定できます。

ちなみに、弊社の ID は 315-315-2525。覚えやすい ID を作って、すべての授業に使用していま す。オンライン授業の際は、ID に 315-315-2525 と毎回入力すれば済みます。オンライン授業を見 学したくなったら、いつでもご参加下さい。事前にご連絡頂くとより助かりますが。

						デモをリクエスト 1.8	88.799.9666 リソース <del>▼ リ</del> ポート
zoom	ソリューション 🗸	プランと価格	営業担当へのお問い合わせ		ミーティングをスケジュールする	ミーティングに参加する	ミーティングを開催する 🗸 🔔
<sup>個人</sup> フロフィール ミーティング ウェビナー 記録			SET 3	ドリサポ熊本 チャンネル3			345.5K
<b>設定</b> 管理者		,	(ーソナルミーティングID	************************************			編集
<ul> <li>&gt; ユーザー管理</li> <li>&gt; ルーム管理</li> </ul>		1	ナインイン用メールアドレス	onl***@dream-supporters.com 表示 リンクされたアカウント: 🖻			編集
<ul> <li>&gt; デガリント管理</li> <li>&gt; 詳細</li> </ul>		-	ユーザータイプ	基本 @ アップグレードする			
		1	2 至 至	ミーティング 100 0			0
ライブトレーニン	ノグに出席	1	馬语	日本語			編集

6. ZOOM ミーティングの詳細設定を行います。

「個人-設定」と「管理者-設定」がありますが、通常は「個人-設定」を使用します。 proアカウントでは、管理者が10名までのアカウント管理(アカウント料や設定など)を行うこと が出来ます。弊社の場合、私が管理者として社員・スタッフのアカウント管理を行っています。こ れを使うことで、費用の決済が一元管理できる、ミーティングを開催できる権限を複数人で共有で きる利点があります。

י כפע-בטע	ブランと価格 お問い合わせ	会議を投	定する ミーティングに参加	会議を主催する 🗸	Í
	会議 録音 電話				
プロフィール	_				
ミーティング	安全保障	安全保障			
<b>∽</b> - ₩±	会議のスケジュール				
JIEF-	会議中 (基本)		$\bigcirc$	修正 リセット	
录音 	会議中 (上級)	参加自か芸職に参加する場合は、参加自て特古至に置き、主張自に協加に許可す るように要求します。待合室を有効にすると、主催者の前に参加者が参加できる			
92E	索子メール通知	設定が自動的に無効になります。			
	16.1 × -70.8 Al	待合室オプション			
	その他の	ここで選択するオブションは、「待合室」をオンにしたユーザーが主催する会議に 適用されます			
ユーザー管理		→ みんな待合室に行きます			
ルーム管理		オブションの編集 待合室のカスタマイズ			
アカウント管理					
L 613		新しい会議をスケジュールするときにバスコードを要求する	0	修正 リセット	
T100		会議をスケジュールするとバスコードが生成され、参加者は会議に参加するため にバスコードを要求します。Personal Meeting ID(PMI)ミーティングは含まれ ていません。			
ミノブトリーートがに参加する					
ラインドレーニングに参加する		インスタント会議にハスコードを要求する  インスタント会議を開始すると ランガムかパフロードが生成されます	0		
ビデオチュートリアル		12X221 200 2001 3 0 CC 22 2 2007 0 C1 1 / 200 C1 0 3			



עפע-בעע <b>אססצ</b> •	ブランと価格 お問い合わせ		会議を設定する	ミーティングに参加	会議を主催する 🗸	
50間ペース	安全保障 会議のスケジュール 会議中 (基本) 会議中 (上級)	Personal Meeting ID (PMI) の <b>/(スコードを要求する</b> 				
	電子メール通知 その他の	クエビナーバスコード バスコードはウェビナーをスケジュールするときに生成され、参加者はウェヒ ーに参加するためにパスコードを要求します。				
		<b>ワンクリック参加の服得リンクにパスコードを埋め込む</b> 会議パスコードは時年化され、服得リンクに含まれるため、参加者はパスコー を入力しなくてもワンクリックで参加できます。	к 💽			
		電話で参加する参加者に「スコードを要求する 会議に」(スコードがある場合、電話で参加する参加者には数字の」(スコードル 要です。英数字の/(スコードとの会議では、数巻パーションが生成されます。	ГФ.			
		協議されたユーザーのみが会議に参加できます 参加者は会議に参加する時におはずる必要があります。主催者は会議をスケ5 ールするときに認証方法の1つを選択できます。				

• <פע-בעע <b>גוע-א</b> סט	プランと価格 お問い合わせ		<b>薬を設定する ミーティングに参加</b>	会議を主催する 🗸	
	安全保障 会議のスケジュール 会議中(基本) 会議中(ト級)	<b>認証されたユーザーのみがWebクライアントから会議に参加できます</b> 参加者は、Webクライアントから会議に参加する前に認証する必要があります			
	電子メール通知	会議のスケジュール			
	その他の	<b>ホストビデオ</b> ホストビデオをオンにして会議を開始する		修正 リセット	
		参加者のビデオ 参加者のビデオをオンにして会議を開始します。参加者は会議中にこれを変更で さます。		修正 リセット	
		音声タイプ 参加者が会議の音声部分に参加する方法を決定します。オーディオに参加すると さは、コンピューターのマイク/スピーカーを使用するか、磁路を使用するかを選 沢できず、また、これらのオーディオタイプロコンドに解除することもでき まず、サードバーティウホーディオを有効にしている場合は、すべての参加者 が、ズーム以外のオーディオを使用するために提供する福元に従うように要求で きます。			
		<ul> <li>○電話とコンピュータオーディオ</li> <li>○電話</li> <li>○ コンピュータオーディオ</li> </ul>			

גפע-בעע <b>געסט</b> י	ブランと価格 お問い合わせ		会議を設定する	ミーティングに参加	会議を主催する →	
	安全保障 会議のスケジュール	<b>ホストの前に参加</b> 主催者が到着する前に参加者が会議に参加できるようにする				
	会議中(基本) 会議中(上級) 電子メール通知	<b>バーソナルミーティングDを有効にする</b> バーソナルミーティングDD(PMI)は、アカワントに割り当てられる9〜11桁の 数字です。パーソナル会議の描定を変更で ます、もっと <b>だ</b> レくある	D			1
	その他の	会議をスケジュールするときに個人会議D(PMI)を使用する パーンナル会議室にアクセスして、パーソナル会議の設定を変更できます。			修正 リセット	
		インスタント会議を開始するときに個人会議ID(PMI)を使用する				
		参加時に参加者をミュート すべての参加者が含濃に参加するときに自動的にミュートします。主催者は、 加者が自分自身のミュートを解除できるかどうかを執御します。 ②	•			
		<b>今後の会議の通知</b> 今後の会議のデスクトップ通知を受け取ります。リマインダー時間は、Zoomデ スクトップクライアントで設定できます。 図				

zoom	ソリューション 🗸	ブランと価格 お問い合わせ	da	職を設定する	ミーティングに参加	会議を主催する 🗸	
		安全保障 会議のスグジュール 会議中(誕本) 会議中(止限) 電子メール通知	会議中(基本) サードバーティのエンドホイント (SIP/H.323) に勝号化を意味する デフォルトでは、Zomのブラブリド、Zomのブライブント、Zom Room語 で転送されるすべてのデータを指号化する必要があります。この設定をオンにす ると、サード(レーティのエンドKイント (SIP/H.323) にも鳴号化が必要になり ます。				
		その他の	チャット 会談の参加者がすべての参加者に表示されるメッセージを送留できるようにする 参加者がチャットを保存できないようにする ◎				
			プライベートチャット 会談の参加者だプライベートな1:1メッセージを除の参加者に送産できるように します。				
			チャットの自動保存 会議の開始後にチャットのデキストを売えトが手動で保存する必要がないよう に、会議中のすべてのチャットを自動的に保存します。				
			誰かか参加または構成したときに音で通知				

	安全保障 会議のスケジュール	誰かが参加または難脱したときに音で通知		Modified Reset
	会議中(基本)	ファイル転送		
	会議中 (上級)	主催者と参加者は、ミーティング中のチャットを通じてファイルを送信できま す。 (2)		
	電子メール通知	□ 指定したファイルタイプのみを許可する ◎		
	その他の			
		<b>ズームへのフイードバック</b> [フィードバック]タブをWindows設定またはMacの(設定)ダイアログに追加し、ユ ーザーが会議の厳後にズームにフィードバックを提供できるようにします		
		ミーティング総丁物のフィードパック調査を表示する 各会議の終わりにクッド/ダワン調査を表示します。参加者がイマイチで応答した 場合、問題の原因に関する添加情報を提供できます。 ②		
		<b>共観</b> ホストが共時ホストを追加できるようにします。共時ホストは、ホストと同じ会 派内コントロールを持っています。		修正 リセット
		<b>投票</b> 今頭のコントロールに「狩算」を追加します。これにより、主催者は参加者を頭		0
×פע-בעע <b>ZOOM</b>	- プランと価格 お問い合わせ	投資 今後のコントロールに「役員」を追加します。これにより、主任者は参加者を語	● このでは、「「「」」 「「」」 「「」」 「」 「」」 「」 「」 「」 「」 「」 「」	• ۵#2±#73 •
حور-ترین <mark>200M</mark>	<ul> <li>フランと瞬時 お問い合わせ</li> <li>安全保障</li> </ul>	投資 今頃のコントロールに「狩薦」を追加します。これにより、半倍者は参加者を語 創業を 常に会議教師ツールバーを表示する	<ul> <li></li></ul>	<ul> <li>         ・</li> <li>         ・</li></ul>
עפל-בעע <b>ZOOM</b>	<ul> <li>フランと順時 お問い合わせ</li> <li>安全保障 会議のスケジュール</li> </ul>	投資 今頃のコントロールビ「狩員」を追加します。これにより、主催者は参加者を語 創業を 加に会議教養ツールノーを表示する 会議中に来に会議のコントロールを表示する (2)	<ul> <li>と設定する ミーティングに参加</li> </ul>	<ul> <li>         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>
עפע-בעע <b>ZOOM</b>	<ul> <li>フランと願晴 お問い合わせ</li> <li>安全保福 会議のスケジュール 会議中(基本)</li> </ul>	投資 今頃のコントロールビ「役員」を追加します。これにより、注催者に参加者を語 創業を なに会議教師ツールノーを表示する 会議中に常に会議のコントロールを表示する ⑦	<ul> <li>()</li> <li< td=""><td></td></li<></ul>	
עפא-בעע <b>ZOOM</b>	<ul> <li>フランと願晴 お問い合わせ</li> <li>安全保福 会議のスケジュール 会議中(基本) 会議中(上級)</li> </ul>	投票 今国のコントロールに「役員」を追加します。これにより、主催者に参加者を認 が回のコントロールに「役員」を追加します。これにより、主催者に参加者を認 が回いていた。 の目的によっていた。 会員中に実に会員のコントロールを表示する ⑦ 国際共有中にズームウィンドウを表示する ⑦	<ul> <li>■</li> <li>■</li></ul>	
עפע-בעע 200M	<ul> <li>フランと瞬時 お問い合わせ</li> <li>安全保福 会議のスクジュール 会議中(基本) 会議中(上級) 電子メール通知</li> </ul>	投資	<ul> <li>■</li> <li>■</li> <li>■</li> <li>■</li> </ul>	<b>areithto.</b>
<b>کوهر-</b> وری <b>کروهر</b>	<ul> <li>ブランと瞬時 お用い合わせ</li> <li>安全保羅 会議のスクジュール 会議中(基本) 会議中(上級) 電子メール通知 その他の</li> </ul>	<ul> <li>投票</li> <li>会議のコントロールに「役員」を追加します。これにより、主催者は参加者を認</li> <li>余価を</li> <li>第に合議券書がールバーを表示する</li> <li>会議中に馬に会議のコントロールを表示する</li> <li>副画共有中にズームウィンドウを表示する</li> <li>ご</li> <li>画画共有</li> <li>主義者と参加者が会議中に馬鹿やコンテンツを共称できるようにする</li> </ul>	<ul> <li>► - &gt; -&gt; -&gt;</li></ul>	ARE1875・ 説記 48日 リセット
אפע-בעע <b>2000</b>	<ul> <li>フランと毎時 お問い合わせ</li> <li>安全保細 会議のスケジュール 会議中(基本) 会議中(上級) 電子メール通知 その地の</li> </ul>		<ul> <li>■</li> <li>■</li></ul>	میددده. (۱۹۹۵) هید بالایه
אפע-געע <b>ZOOM</b>	<ul> <li>フランと価値 お問い合わせ</li> <li>安全祭福 会議のスグジラール 会議中(14歳) 電子メール通知 その他の</li> </ul>	投数	<ul> <li>► - &gt; + &gt; / &lt; 0 &lt; 0 × 1</li> <li>► - &gt; + &gt; / &lt; 0 × 0 × 0 × 0 × 0 × 0 × 0 × 0 × 0 × 0</li></ul>	<ul> <li>ARCZATJ - 説</li> <li>M正 リセット</li> </ul>
אפע-דעע <b>Zoom</b>	<ul> <li>フランと簡単 影問い合わせ</li> <li>安全保障 会議のスケジュール 会議中(1)(8)</li> <li>電子メール通知 その他の</li> </ul>		<ul> <li>ERET3 2-Fr&gt;9/2010</li> <li>C</li> </ul>	<ul> <li>         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>
۲۹۹-۲۵۸ (Com	<ul> <li>フランと毎番 影問い合わせ</li> <li>安全祭濯 会議のスクショール 会議中(ほぶ) 会議中(上級) 電子メーール通知 その他の</li> </ul>	投算       今回のコントロールに「19回目を追加します。これにより、半母素は感知意を回う         第二の二の上に「19回目を追加します。これにより、半母素は感知意を回う         第二の二の上の二の上の二の上の二の上の二の上の二の二の二の二の二の二の二の二の二	<ul> <li>ENETS R-F4&gt;9/101</li> <li>C</li> </ul>	<ul> <li>ARC22873 - 説記</li> <li>M正 リセット</li> </ul>



zoom	ソリューション 🕶	プランと価格 お問い合わせ		会議を設定する	ミーティングに参加	会議を主催する 🗸	
		安全保障 会議のスケジュール 会議中(基本) 会議中(上級)	<b>ビデオフィルター</b> このオプションをオンにして、ユーザーがビデオにフィルターを適用できるよう にします ⑦ ◆編/ウエビナーのゲスト巻始教を特定する				
		電子メール通知 その他の	あなたのプロシントに属している参給剤は、グスト(あなたのプカウントに属し なんなのプロシントに属している参給剤は、グスト(あなたのプカウントに属し ていない(人))がミーディングリウェビナーに参加していることを確認できます。 が通りストは、空砂価約ゲダストかをにます。グスト目身は、それらがゲス トとしてリストされていることを確認しません。 ②				
			チャットの自動応答グループ ユーザーがチャットの連絡先リストで連絡先を表示して「自動応答グループ」に 違加できるようにします。このグループのメンバーからの通話には自動的に応答 します。				
			第四メールを送信すると意にデフォルトのメールのみを表示する コーザーが自然のコンビュータで説われているアフルトのペポメールプログ ラムを使用してのみ電子メールで参加者を招待できるようにする				
			Outloo <b>/ブラクインにHTML形式のモメールを使用する</b> Outlool/ブラグインでスケジュールされた会議の指符状にプレーンテキストでは なくHTML形式を使用する			-	
zoom	ソリューション 🗸	ブランと価格 お向い合わせ	senance of the assessment of the analysis of the local senance of the senance of	会議を設定する	ミーディングに参加	会議を主催する 🗸	
		安全保障 会議のスケジュール 会議中(基本)	ユーザーがクライアント設定でステレオオーディオを選択できるようにする 会議中にユーザーがステレオオーディオを選択できるようにする				
		会議中 (上級) 電子メール通知	ユーザーがクライアント設定で元のサウンドを選択できるようにする 会議中にユーザーが元のサウンドを選択できるようにする				
		その他の	プカウントで水ストされている金属・ウェビナーのデータセンター地域を選択し、 すべてのデータセンターリーションを含めて、すべてのリージョンから参加する 参加着に最高のエウスペロエンスを提供します。テータセンター地域からオフト アンドすると、それの地域から参加する分配されて、タイヤレイン、コール ミー、および電話による紹行オクションが制度される場合があります。				
			「プラウザから参加する」リンクを表示する 参加高け200mアプリケーションのダウンロードプロセスをバイバスし、プラウ サから値参加に参加できなったしたま。これは、アプリケーションをダウン ロード、インストール、またはおドできない参加者のための回避後です、プラウ サからの会議エクスペリエンスは期間されていることに注意してください				
zoom	ソリューション +	ブランと価格 お同い合わせ		会議を設定する	ミーティングに参加	会議を主催する 🗸	
zoom	י כבל-בעע	初時いわせ 安全保障 会議のスクジュール 会議中(基本) 会議中(上版) 電子メール通知 その他の	プイプストリーミング会議を許可する     フェイスブック     フェイスブック     アocobookによる環境     ジ YouTube     ジ YouTube     ジ かえめらオイストリーミングサービス     Provide specific Instructions that will enable meeting hosts in your account to     configure the streaming     Sacobook     Sac		ミーティングに参加	<b>会議を主催する -</b> Modified Reset	
zoom	¥עב-צפי-געע אינגעע	752と離離 お買いゆわせ 安全保護 分類のスクジュール 会議中(基本) 発育中(上形) 発子メール通知 その他の			ミーティングに参加	高級を主催する - Modified Reset	**
zoom	УU2-585+ УU2-585+	フランと細様     お買い合わせ       安全保護     会議のスクラユール       会議中(任意)     会議中(上意)       電子メール通知     その他の       フランと細様     お問い合わせ       プランと細様     お問い合わせ       文全保護     合問い合わす			ミーティングに参加	金織を主催する。 Modified Reset	<b>御</b> 御
zoom	¥¥2=>22+	775と2488 お助いわわせ 安全保障 会議のスクジュール 会議中(編本) 会議中(上版) 電子メール通知 その他の 775と2488 お問いわけせ	・ フエイスブック ・ フェイスブック ・ アなどのなぜ、よる環境 ・ のがはた ・ のがならまって人がトリーミングリービス Provide specific instructions that will enable meeting hosts in your account to configure hes streaming ・ ・ クエートを対解する情報をリクエスト スクジューラのこののプジョンを選択して、ミーティング参加者とウェビナーパー ネジストルをディートを解除する情報をリクエストに選択されます。 ・ アントレまず、ドロが与えられると、 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		ミーティングに参加	金属を主催する。 Modified Reset	1
zoom	yu>≥> (	フランと細様         新順いたわせ           安全保護 会議のスクラニール 会議中(私) 会話中(上)の) 宅アメール通知 その他の           フフンと細様         新順いたわせ           アフンと細様         新順いたわせ           アフンと細様         新順いたわせ           アフンと細様         新順いたわせ           アフンと細様         新順いたわせ           アフンと細様         新聞いたわせ           アフンと細様         新聞いたわせ           アフンと細様         新聞いたわせ			ミーティングに参加	金属を主催する。 Modified Reset	1
zoom	¥¥⊐⇒≈>× >¥ >¥ >¥ > + > + > + > + > +	773と2000 初期(480) 安全保護 分類(50,257)シュール 会議中(1418) 取子メール通知 その他の 7722と2018 初期(480) 文全保護 会議(50,275)ユール 会議中(1418) 発気(24) 電気メール通知 その他の			2-71202	高級を主催する - Modified Reset	8
zoom	уU1->=>	フランと観想         単単体的なクラスール・ 会議中(編集)           会議中(目前)         電子メール通道           マクの他の         マクの他の   7720と観観 お思い合わせ 大学にの一次 大学にの一次 大学にの一次 大学にの一次 デジール通道 そうべール 会議中(編集) 会」の一次 日本(編集) <p日本(編集)< p=""> <p日本(編集)< p=""> <p日本(編集)< p=""> <p日本(編集)< p=""> <p日本(編集)< p=""> &lt;</p日本(編集)<></p日本(編集)<></p日本(編集)<></p日本(編集)<></p日本(編集)<>			ミーティングに参加	金額を主催する。 Modified Reset	**
zoom	уул-элэ. Уул-элэ.	フランと観話         日本小市は           安全保護         小市山のは           公園中(日本)         公園中(日本)           公園中(日本)         公園中(日本)           マンクンと観話         日本小市山           プンクンと観話         日本小市山           プンクンと観話         日本小市山           プンクンと観話         日本小市山           プンクンと観話         日本小市山           プンクンと見合         日本小市山           「日本小市山         日本小市山           マンクール         日本小市山           マンクール         日本小市山           マンクール         日本小市山           マンクール         日本小市			Ξ- <i>¬τνσ</i> <b>сφ</b>	AKELETS -	*

גפע-בעע <b>ארפע-</b> ירפע	プランと価格 お問い合わせ		会議を設定する	ミーティングに参加	会議を主催する ▼	
	安全保障 会議のスケジュール	クラウドの記録がゴミ箱から完全に削除される場合 クラウドの記録がゴミ箱から完全に削除される7日前にバストに通知する				
ענע דענע דעסטע •	フランと価格 お問い合わせ		会議を設定する	ミーティングに参加	会議を主催する 🗸	
	<ul> <li>安全保障</li> <li>金属のスクジュール</li> <li>会属中(退本)</li> <li>会属中(上級)</li> <li>電子メール透明</li> <li>その他の</li> </ul>	その他の 100520スイッチャーでスナップショントも広かす このオブションを特徴にすると、混在的な機能増帯が不一んのメインウイン のスケップショットから非常点になります。このスケップショットは、強 プリが聞いているときにDOSタスクメイッチャーのプレビュー機能として表 れます。 2005年の1000日の「クリンドロファイル設定に基づいた当直でメールを受 す、予想とれる出場者が増まするコンテンンと受け出る当体を選択します。 2015年の11日の「クリンドロファイル設定に基づいた当直でメールを受 す、予想とれる出場者が増まするコンテンンと受け出る当体を選択します。 2015年の11日の「クリンドロファイル設定に基づいた当該をメージスールでは ういた」の「クリンドロファイル設定に基づいた当該をメージスールです ういた」の「クリンドロファイル設定に基づいた」 2015年の11日の「クリンドロファイル」、同じアリコンドゲ フランにを聞いているの意想が多ります。	- (*9) (*2) たいま こしま *注ま でること おの何利			

以上で、詳細設定は終わりです。

ご使用に慣れてきたら、カスタマイズして下さい。

7. 会議(ミーティング)を設定する

ミーティングをスケジュールする(会議を設定する)をクリック

בעל-בעע <b>די אי אי אי אי</b> די	プランと価格 営業担当へのお問い合わせ	ミーティングをスケジュールする	ミーティングに参加する	ミーティングを開催する 👻 🚨
個人 プロフィール ミーティング	<b>ミーティング</b> 予定 前へ 個人ルーム ミーティングテンプレート			トレーニングを受ける
ウェビナー	🛗 Start Time to End Time		ミーティ	ングをスケジュールする
設定				
管理者	The user does not have an To schedule a new meeting c	y upcoming meetings. lick Schedule a Meeting.		
<ol> <li>②会議の詳細情報を</li> </ol>	之入力			

<ul> <li>■ Aodil → diletitititi</li> <li>□ □ □ - μ</li> <li>□ □ □ - μ</li> <li>□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □</li></ul>	דעבע−בעע <b>דע</b> ססס דע	ブランと価格 お問い合わせ		会議を設定する ミーティングに参加 会議を主催する 🗸 🌉
ウェビナ- 線音       トビック       My Meeting       【説明】         線音       説明 (オブション)       会議の説明を入力してください       【記明】         設定       いつ       09/01/2020 ● 5:00 ● AM ●       【いつ】         ッ       ユーザー管理       いつ       09/01/2020 ● 5:00 ● AM ●       【いつ】         > ルーム管理       期間       1 ● 時間 0 ● 分       (My Meeting)       「のか入力すれば OK         > アカウント管理       タイムゾーン       (CMT+9:00) 大阪、札幌、東京 ●       チェックを入れる         > 上級       毎日 ●       振行       その他】	個人 プロフィール ミーティング	私の会議 > 会議を設定する	3	【トピック】 ○ △ □ 三応個別相談会
編音 説明(オブション) 会議の説明を入力してください   注 定   近 つ の の の の の の の の の の の の の 、 し 、 、 、 、 、	ウェビナー	トピック	My Meeting	【説明】
FTT       いつ       09/01/2020       5.00 、 AM 、       【いつ】         > ユーザー管理       期間       1 、 時間 0 、 分       何か入力すれば OK         > ルーム管理       期間       1 、 時間 0 、 分       【定期的な会議】         > アカウント管理       タイムゾーン       (GMT+9:00) 大阪、 札幌、 東京 、       チェックを入れる         > 上級       重用的な会議 Every day, until Sep 7, 2020, 7 occurrence(s)       【その他】         再発       毎日 、       左の図のように	録音 設定	説明(オプション)	会議の説明を入力してください	任意
<ul> <li>&gt; ユーザー管理</li> <li>ルーム管理</li> <li>アカウント管理</li> <li>タイムゾーン</li> <li>(GMT+9:00) 大阪、札幌、東京 →</li> <li>上級</li> <li>② 定期的な会議 Every day, until Sep 7, 2020, 7 occurrence(s)</li> <li>再発 毎日 →</li> <li>(GMT+9:00) 大阪、札幌、東京</li> <li>(F = 100 (CMT + 9:00) 大阪、札幌、東京</li> <li>(GMT + 9:00) 大阪、北県</li> <li>(GMT + 9:00) 大阪、北県</li></ul>	管理	610	09/01/2020 📑 5:00 v AM v	【いつ】
アカウント管理     タイムゾーン     (GMT+9:00) 大阪、札幌、東京     チェックを入れる       シ 上級     ご 定期的な会議 Every day, until Sep 7, 2020, 7 occurrence(s)     【その他】       両発     毎日     一	<ul> <li>&gt; ユーザー管理</li> <li>&gt; ルーム管理</li> </ul>	期間	1 ~ 時間 0 ~ 分	何か人力すれば OK 【定期的た会議】
→ 上級	> アカウント管理	タイムゾーン	(GMT+9:00) 大阪、札幌、東京 ~	チェックを入れる
左の図のように	> 上級		✓ 定期的な会議 Every day, until Sep 7, 2020, 7 occurrence(s) 再発	【その他】
ライブトレーニングに参加する 毎回繰り返す 1 · ● 日	ライブトレーニングに参加する		毎日 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	左の図のように

עבע-בעע <b>200</b> M • ג	プランと価格 お問い合わせ	会議を設定する ミーティングに参加 会議を主催する - 🏟
	登録	□ 必須
	安全保障	□ パスコード 🛛 7 待合室
	ビデオ	ホスト ● オン ○ オフ
		参加者 ◎ オン ○ オフ
	オーディオ	○ 電話 ● コンピュータオーディオ ○ 両方とも

zoom	ソリューション 👻 プランと価格	お問い合わせ			会議を設定する	ミーティングに参加	会議を主催する 🗸	
	ŧ	会議オプション  マ ホストの	D前に参加を有効にする		·			_
		<ul> <li>参加時(</li> <li>認証され</li> <li>参加者(</li> </ul>	∟参加者をミュート 🕼 1たユーザーのみが参加できます Dミュートを解除する許可をリクコ	IZY	   有料プ   ある場	アカウン丨 湯合、ここり	・が複数 こ登録す	
		□ 会議を目	自動的に記録		ると伯	也の有料フ	アカウン	_
	f	代替ホスト online2@	will-net.com,online@will-net.com		催が可	可能になる	マク囲	_
		保存	する キャンセル					
	約 ズームプログ お客さま 私たちのチーム キャリマ	<b>ダウンロード</b> ミーティングクライアント ズームルームクライアント ブラウザ取選 Datesマゴマイン、	売上高 1.888.799.5926 お問い合わせ プランと集格 デモモルロイントオス	サポート 言語 テストズーム デカウント ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	5 英語 ▼			
	キャリア 統合 パートナー	Unicがテラクイク Lyncプラグイン iPhone / iPadアプリ	ウェビナーとイベント	フィードバック フィードバック お問い合わせ	🦻 in 🎔	D f		

## 8. ミーティング共有リンクを確認する

①ミーティング(個別相談会)へのリンクを確認

גפע ארפע-דפע געסאיי	ブランと価格 お問い合わせ		ŧ	会議を設定する	ミーティングに参加	会議を主催する ▼	
個人 プロフィール ミーティング	<b>ミーティング</b> 今後の 前 パ-	-ソナルルーム 会議テンプレート				トレーニングを受け	5
ウェビナー 録音	<ul> <li>協 始まる時間 に 終</li> <li>Recurring</li> </ul>	7.69(8)				会議を設定する	)
設定	Recurring	<u>中学3年生オンライン特別講習</u> Meeting ID: 315 315 2525	Edit				
<ul> <li>&gt; ユーザー管理</li> <li>&gt; ルーム管理</li> </ul>	Recurring	<b>熊本菊南RC ZOOM例会</b> Meeting ID: 315 315 2525					
<ul> <li>&gt; アカウント管理</li> <li>&gt; 上級</li> </ul>	Recurring	<b>オンライン授業</b> Meeting ID: 315 315 2525					
	Recurring	<b>オンライン自習室</b> Maaking ID: 215 215 2525				-	

ミーティングの一覧から、作成したミーティングをクリック

# ②リンクをコピーして、返信メールで事務局にお知らせ下さい

דעבע MOOS •	プランと価格 お問い合わせ		会議を設定する	ミーティングに参加	会議を主催する 🗸	<b>(</b>
ウェビナー 録音 設定	時間	定期的な会議 追加 (資 Googleカレンダー) (ics)	Yahooカレンダー			
管理	会議ID	315 315 2525				
> ユーザー管理	安全保障	× バスコード   ✔ 待合室				
<ul> <li>&gt; ルーム管理</li> <li>&gt; アカウント管理</li> </ul>	代替ホスト	online2 @ will-net.com、online @ will-net.com				
> 上級	リンクを招待	https://us02web.zoom.us/j/3153152525				
ライブトレーニングに参加する	ビデオ	オン				
ビデオチュートリアル 知識ペース	オーディオ	参加者 オン 電話とコンピュータオーディオ				
	会議オプション	アメリカ合衆国からダイヤル → ホストの前に参加を有効にする				